

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И
КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 24.04.2019 № 116

г. Вологда

О создании и организации в Департаменте государственного управления и кадровой политики области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

В соответствии с постановлением Правительства области от 18 марта 2019 года № 268 «О создании и организации органами исполнительной государственной власти Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по созданию и организации в Департаменте государственного управления и кадровой политики области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства согласно приложению к настоящему приказу.

2. Определить должностным лицом, уполномоченным на организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Департаменте государственного управления и кадровой политики области (далее – Департамент) К.В. Маркова, ведущего консультанта управления развития государственного управления, организационной, правовой, кадровой и финансовой работы.

3. Управлению развития государственного управления организационной, правовой, кадровой и финансовой работы Департамента (А.Н. Поромонова):

организовать работу в соответствии с Положением по созданию и организации в Департаменте государственного управления и кадровой политики области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденным настоящим приказом;

в срок до 1 июня 2019 года ознакомить государственных гражданских служащих Департамента с настоящим приказом;

в срок до 1 июля 2019 года обеспечить внесение изменений в должностной регламент ведущего консультанта управления развития государственного

управления, организационной, правовой, кадровой и финансовой работы К.В. Маркова в части включения обязанностей по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Департамента



П.А. Смирнов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
государственного управления и
кадровой политики области
от «14» апреля 2019 года № 116
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
по созданию и организации в Департаменте государственного управления и
кадровой политики области системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(далее соответственно – Положение, Департамент)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения в Департаменте требований антимонопольного законодательства и профилактики его нарушений (далее – антимонопольный комплаенс).

1.2. Понятия, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», постановлением Правительства области от 18 марта 2019 года № 268 «О создании и организации органами исполнительной государственной власти Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», а также другими правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

- а) обеспечение соответствия деятельности Департамента требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Департамента.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Департамента требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса.

1.5. При организации антимонопольного комплаенса Департамент руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность начальника Департамента в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Департаменте;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Департаменте антимонопольного комплаенса осуществляется начальником Департамента, который:

- а) рассматривает доклад об антимонопольном комплаенсе и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- б) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков;
- в) осуществляет взаимодействие с антимонопольным органом, в том числе в части, касающихся вопросов, связанных с проводимыми проверками в Департаменте.

2.2. К числу компетенции уполномоченного должностного лица, ответственного за осуществление антимонопольного комплаенса в Департаменте (далее – уполномоченное должностное лицо), относятся следующие функции:

- а) подготовка и представление начальнику Департамента акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутриведомственных документов Департамента, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих Департамента в сфере функционирования антимонопольного комплаенса, разработка предложений по его предотвращению;
- г) консультирование государственных гражданских служащих Департамента по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Департамента по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- е) информирование начальника Департамента о документах Департамента, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

ж) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.3. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Департаменте возложена на Общественный совет при Департаменте, к функциям которого относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Департамента в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) проведение (не реже одного раза в год) оценки достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Департаменте;

в) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом на регулярной основе проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Департамента за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов Департамента;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Департамента;

г) мониторинг и анализ практики применения Департаментом антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным должностным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в структурных подразделениях Департамента сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Департаменте, который содержит классифицированные по направлениям сферы деятельности Департамента сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Департаментом на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным должностным лицом анализа нормативных правовых актов Департамента реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Департамента (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к государственной тайне;

б) размещение на официальном сайте Департамента уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление начальнику Департамента сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты.

3.4. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Департаменте уполномоченным должностным лицом реализуются следующие мероприятия:

а) размещение проектов нормативных правовых актов в целях их общественного обсуждения;

б) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Департаменте;

в) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «б» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Департаменте;

г) проведение (при необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Департаменте.

3.5. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) факторы, которые отрицательно влияют на отношение институтов гражданского общества к деятельности Департамента по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности должностных лиц Департамента.

3.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным должностным лицом по уровням согласно приложению к настоящему Положению.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте.

4.2. Уполномоченное должностное лицо осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте.

4.3. Информация об исполнении мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса правовым актом Департамента устанавливаются ключевые показатели как для уполномоченного должностного лица, так и для Департамента в целом.

5.2. Информация о достижении ключевых показателей эффективности реализации антимонопольного комплаенса в Департамента включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Департаментом антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Департаментом антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе (не реже одного раза в год) подготавливается и представляется уполномоченным должностным лицом начальнику Департамента, а также в Общественный совет при Департаменте на утверждение.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественным советом при Департаменте, ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным:

размещается на официальном сайте Департамента;
направляется в Комитет государственного заказа области.

Приложение
к Положению

Уровень рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органа власти по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложение штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи органу власти предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи органу власти предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи органу власти предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)